

2020-10-07

Stadgar för Svensk Förening för Klinisk kemi

gällande 6:oktober 2020-10-07

Först antagna vid årsmöten den 12 januari 1977 och 29 november 1978 och fastställda av Svenska Läkaresällskapet den 13 februari 1979. För revisionshistorik se slutet av stadgarna.

Stadfästa förändringar beslutade 2020-10-07 innebär en anpassning av stadgarna till Svenska Läkaresällskapet (SLS) stadgar i syfte att SFKK ska kunna vara medlemsförening i SLS.

§ 1

Föreningen utgör en sammanslutning av Kliniska kemister och andra inom Klinisk kemi verksamma personer samt av för Klinisk kemi intresserade läkare och vetenskapsmän. Föreningen är en medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet.

§ 2

Föreningen har till uppgift:
att främja den Kliniska kemins utveckling,
att främja forskningen och utbildningen inom detta ämnesområde,
att ombesörja föredrag vid Svenska Läkaresällskapets sammankomster i överensstämmelse med den för Sällskapet gällande arbetsordningen samt
att avgiva utlåtanden och handlägga ärenden som av sällskapet hänskjutits till utredning och besvarande. Vid handläggning av sådana ärenden som berör annan sektion eller medlemsförening i Sällskapet ska samråd med den berörda sektionen eller medlemsföreningen ske.

§ 3

Framställning om medlemskap göres skriftligen till styrelsen som beslutar om inval. Medlem är enligt § 3 i Svenska Läkaresällskapets stadgar föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet. Medlem bör vara läkare för att kunna delta i beslut om frågor, som avser § 2, fjärde att-satsen.

§ 4

Till hedersledamot kan årsmötet - på förslag av styrelsen - kalla person, som på framstående sätt befrämjat föreningens syften.

§ 5

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen som beviljar utträde. Medlem som oaktat påminnelse av skattmästaren ej erlagt årsavgift anses ha utträtt ur föreningen. Medlem som är utsedd att vara hedersledamot är befriad från årsavgift.

§ 5a Medlemsregister

Föreningens medlemsregister innehåller namn, födelsedatum, adress, e-post och uppgift om medlemmen är yrkesverksam eller pensionerad läkare, kemist, biomedicinsk analytiker, ingenjör eller har en annan utbildning samt av medlemmen erlagda årsavgifter.

Medlemsregistret ska årligen senast den 1 november lämnas till Svenska Läkaresällskapet för att medlem ska kunna få nyttja förmåner (se § 15) och för att föreningens medlemsavgift till Svenska Läkaresällskapet samt mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska kunna beräknas. Antal läkarmedlemmar i medlemsföreningen är grund för avgift och mandat. Medlemsföreningen ska rapportera in antal läkarmedlemmar i föreningen genom att lämna in medlemsregistret till

Svenska Läkaresällskapet angivna datum (se § 36h Svenska Läkaresällskapets stadgar). Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

§ 6

Personer intresserade av Klinisk kemi får delta i föreningens vetenskapliga förhandlingar. Endast medlemmar får övervara föreningsmöten (årsmöten). Dock äger nämndledamot av Svenska Läkaresällskapet, vilken ej är medlem i föreningen, tillträde till föreningens årsmöte med rätt att delta i förhandlingarna men ej i föreningens beslut.

§ 7

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse bestående av ordförande, vice ordförande, sekreterare, skattmästare, kommunikationsansvarig samt två andra ledamöter och två suppleanter. Styrelseledamöter och suppleanter som deltar i beslut som rör Svenska Läkaresällskapet bör vara läkare. Uppgifter om medlemsföreningens funktionärer skall efter förrättade val snarast tillställas Svenska Läkaresällskapet.

§ 8

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig sammankalla styrelsen om minst två styrelsemedlemmar gör en sådan framställan. Styrelsen är beslutsmässig om minst fyra styrelsemedlemmar är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder.

Ärende kan avgöras vid sammanträde per capsulam om samtliga styrelseledamöter är ense om beslutet. Det åligger ordförande att leda föreningens och styrelsens sammanträden och att i samråd med sekreterare sammanställa föredragningslistor.

Det åligger sekreteraren att utsända kallelse och föredragningslista till styrelse- och föreningsmöten, att föra protokoll, att ombesörja brevväxling samt vårda arkiv.

Det åligger skattmästaren att uppta årsavgifterna, föra föreningens räkenskaper och ombesörja utbetalningar i enlighet med föreningens och styrelsens beslut.

Räkenskapsåret omfattar tiden 1 januari – 31 december.

Styrelsens och skattmästarens förvaltning granskas årligen av två revisorer, utsedda av föreningen.

Beslut i ärenden som berör för Svenska Läkaresällskapet gemensamma angelägenheter ska snarast sändas till Sällskapetets nämnd genom utdrag ut protokoll.

§ 9

I föreningens namn upprättade handlingar och utgående skrivelser undertecknas av ordförande och sekreterare då dessa skickas på papper. Elektroniska handlingar godkänns av styrelsen innan de skickas.

§ 10

Ordinarie årsmöte skall hållas i tid och plats, som styrelsen bestämmer. Kallelse och föredragningslista till årsmötet skall utsändas till medlemmarna senast femton dagar före mötesdagen. Till beslut vid årsmötet får endast förekomma ärenden, som upptagits i föredragningslistan.

Vid årsmötet ska följande punkter förekomma:

1) Redogörelse för styrelsens verksamhet samt revisionsberättelse. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.

2) Fastställande av årsavgift.

3) Val av ordförande, vice ordförande, sekreterare, skattmästare, kommunikationsansvarig, ytterligare två eller tre styrelseledamöter, två styrelsesuppleanter samt två revisorer och en revisorssuppleant, jämte för en tid av två år ledamot i Svenska Läkaresällskapet

fullmäktigeförsamling och suppleant för denna. Fullmäktigeledamot och suppleant i Svenska Läkaresällskapet skall vara läkare.

4) Val av valberedning bestående av minst tre medlemmar, varav en sammankallande.

5) Information om val av eventuell erforderlig representation i svenska, nordiska och internationella organisationer.

Fråga som medlemsföreningen ska uppföra på Läkaresällskapets fullmäktigemötes föredragningslista bör behandlas på ordinarie föreningsmöte och skickas till Sällskapets nämnd minst två månader före Svenska Läkaresällskapets ordinarie fullmäktigemöte.

§ 11

Extra föreningsmöte kan anordnas av styrelsen och skall äga rum om minst tio av föreningens medlemmar skriftligen fordrar sådant möte av styrelsen för att behandla angivet ärende. Härvid gäller samma stadgar angående kallelsetid och föredragningslista som för ordinarie årsmöte.

§ 12

Röstning sker vanligen öppet, men ska ske slutet, om så begäres. Vid lika röstetal äger ordförande utslagsröst utom vid val då lotten avgör. Endast personligen närvarande medlemmar är röstberättigade.

§ 13

Beslut om ändring av stadgar kan endast ske på årsmöte. Förslag till stadgeändring skall tillställas medlemmarna samtidigt med kallelsen till årsmötet. För att bli giltig fordras att likalydande ändring beslutas vid två på varandra följande ordinarie årsmöten. Beslutad ändring träder i kraft sedan Svenska Läkaresällskapet fastställt densamma.

§ 14 Personuppgifter i förhållande till medlemmar

Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter (se § 5a) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Föreningen behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

Föreningen behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall för att informera, för dialog etc. med medlemmarna i övriga frågor inom ramen för föreningens ändamål.

§ 15 Inbördes arrangemang mellan medlemsföreningen och Svenska Läkaresällskapet

Föreningen och Svenska Läkaresällskapet har ett samarbete för att skapa nyttor både för föreningen och för medlemmarna i föreningen. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan föreningen och Svenska Läkaresällskapet rörande föreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

Svenska Läkaresällskapet behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Föreningen behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 14).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då föreningen lämnar in sitt medlemsregister till Svenska Läkaresällskapet för följande ändamål;

- beräkning av avgift till Svenska Läkaresällskapet (se § 5a andra stycket),
- beräkning av mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige (se § 5a andra stycket),
- när Svenska Läkaresällskapet gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- när Svenska Läkaresällskapet i övrigt informerar om Svenska Läkaresällskapets aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem, som också är föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet, kan utnyttja dessa.

Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot Svenska Läkaresällskapet fullgjorts.

Svenska Läkaresällskapet genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för Svenska Läkaresällskapets egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Föreningen är kontaktpunkt för sin egen behandling (se webbsidan för kontaktuppgifter).

Revision från den 27 april 2004 innebär ändring av räkenskapsår till kalenderår.
Revision från 10 maj 2007 innebär förändring av § 5. Revision från 5 april 2017/ 24 april 2018 innebär modernisering av språk av §§ 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11. Revision 2020-10-07 innebär justering av §§ 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10 och 11 samt tillkomst av §§ 5a, 14 och 15 i syfte att harmonisera stadgarna med Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Västerås 2020-10-07

Ivar Tjernberg, Ordförande (ort och datum för underskrift)

Johan Skogö, Sekreterare (ort och datum för underskrift)

Peter Ridefelt, Justerare (ort och datum för underskrift)

Fredrik Bökman, Justerare (ort och datum för underskrift)